**采购文件获取方式的说明**

供应商可选择现场、网上获取等方式获取采购文件，具体如下：

**一、现场获取**

在公告规定的获取时间内，供应商到文件获取地点现场提供以下材 料获取文件：

1、供应商为法人或者其他组织的，需提供单位介绍信 (或法人授权 委托书) 、经办人身份证明；

2、供应商为自然人的，需提供本人身份证明；

3、加盖供应商公章的文件获取登记表，登记表内容包括：项目编号、 项目名称、所投包号、供应商名称、地址、联系方式及邮箱地址。

4、文件获取地点：武汉市江岸区胜利街 128 号新源大厦 4 楼湖北中 盛汇金项目管理有限公司 联系人：汪工 027-82822990

5、采购文件售价：300元/包，售后不退。

**二、网上获取**

在公告规定的获取时间内，供应商将文件购买费用汇入采购代理机

构 银 行 账 户 ， 并 将下 列 相 关 材 料及 费 用 支 付 凭 证 发送 至 邮 箱 (hj2020@hbzshj.com.cn) ：

1、加盖供应商公章的文件获取登记表，登记表内容包括：项目编号、

项目名称、所投包号、供应商名称、地址、联系方式及邮箱地址。

2、采购代理机构银行账户信息：

(汇款时请务必备注供应商全称、项目编号及项目简称) 收款名称：湖北中盛汇金项目管理有限公司

收款账号：17 0002 0104 0020 392

收款行开户行：中国农业银行股份有限公司武汉胜利街支行 收款行开户行行号：1035 2100 0024

文件获取联系人：汪工 027-82822990

3、文件费用到账并根据供应商提交的文件获取登记相关材料登记 供 应商信息后，统一向供应商发出文件。

4、采购文件售价：300元/包，售后不退。